

Использование труда добровольцев на приходе¹

Е.А. Соболевская,
гл. редактор журнала «Приход»

В религиозных организациях распространено использование труда добровольцев, так как финансовые возможности многих приходов не позволяют иметь большой штат работников, трудящихся по трудовому договору. Это особенно актуально в связи высокими ставками отчислений в социальные фонды.

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (далее закон № 135-ФЗ) *добровольцы* – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Согласно закону № 135-ФЗ к нормам, регулирующим труд добровольцев, можно отнести:

1. Добровольцы трудятся безвозмездно (бесплатно). Следовательно, доброволец не может получать за свой труд никакого вознаграждения. Добровольцы осуществляют только благотворительную деятельность.

2. Добровольцы вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора целей такой деятельности.

3. Расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в благотворительной организации (хозяйственные расходы, расходы на транспорт, проживание в служебной поездке и другие), можно оплачивать. Поскольку доброволец не состоит с организацией в трудовых отношениях, то к служебным поездкам, в которые направляются при необходимости добровольцы, не применим термин «командировка». Из этого можно сделать вывод о том, что возмещать добровольцам можно документально подтвержденные расходы по проезду и проживанию; выплата суточных при этом не предусматривается.

Возможна ситуация, при которой доброволец, пришедший в религиозную организацию, по заданию руководителя начинает выполнять работу без оформления какого-либо договора. Это может вызвать вопросы у проверяющих всех рангов, а в исключительном случае этот «доброволец», ссылаясь на ТК РФ,

¹ Полностью статья опубликована в журнале «Приход». 2011. № 3.

может потребовать, чтобы с ним был заключен трудовой договор с соответствующей оплатой труда. Во избежание такой ситуации рекомендуется оформлять письменный договор с добровольцем с обязательным указанием, какие именно функции гражданин оказывает безвозмездно (см. пример), причем до того, как он приступит к работе.

Данный договор не может быть отнесен к трудовым отношениям поскольку в соответствии со ст. 56 Трудового кодекса РФ работник обязан подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, лично выполнять установленную договором трудовую функцию. Работодатель обязан: своевременно и в полном объеме выплачивать работнику заработную плату; обеспечивать ему условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором. Таким образом, трудовой договор является возмездным (понятие возмездного договора дано в ст. 423 Гражданского кодекса РФ), а доброволец работает безвозмездно. Следовательно, с добровольцем не может быть заключен трудовой договор.

Добровольцу не идет стаж и не делается записей в трудовой книжке. Если доброволец не исполнит взятых на себя обязательств, никакой имущественной ответственности это для него не повлечет.

Пример

ДОГОВОР №__
с добровольцем

г. Москва

" __ " _____ 20__ г.

Наименование религиозной организации _____, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Доброволец», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Доброволец – гражданин, осуществляющий благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Организации (в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»).

2. Доброволец обязуется:

- а) безвозмездно выполнять обязанности по должности² _____
- б) безвозмездно оказывать посильную помощь³ _____

² Указать должность, которая не связана с материальной ответственностью.

³ Как правило, добровольцы оказывают помощь «за свечным ящиком», поэтому в числе прочих целесообразно

в) соблюдать Устав Организации, ее внутренние установления, не нарушать правила жизнедеятельности Организации;

г) бережно относиться к имуществу Организации;

д) при необходимости представлять отчет о своей деятельности;

е) не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали ему известны в связи с исполнением добровольческих обязанностей.

4. Доброволец подчиняется непосредственно _____

5. Организация обязуется:

а) создать условия для безопасной и эффективной деятельности Добровольца;

б) обеспечивать Добровольца материалами, оборудованием, необходимыми для исполнения им его обязанностей;

г) в необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Организации;

д) компенсировать Добровольцу расходы, связанные с выполнением его обязанностей (в соответствии с Федеральным законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях").

6. Организация имеет право получить от Добровольца необходимые для работы по договору документы, касающиеся его квалификации, если требуется - состояния здоровья.

7. Ответственность сторон:

а) В случае, если Организации станет известно о разглашении Добровольцем сведений, носящих конфиденциальный характер, настоящий Договор подлежит расторжению.

б) В случае, если неисполнение Добровольцем взятых на себя обязанностей, повлекло за собой негативные последствия для Организации, настоящий договор подлежит расторжению.

8. Настоящий договор заключен на срок _____

9. Расторжение договора может происходить по инициативе любой из Сторон с обязательным предварительным уведомлением другой Стороны не менее чем за неделю.

Организация:

Доброволец:

ФИО _____

Паспорт _____

Адрес _____